

INSTRUCCIÓ 10/2016 ABSÈNCIES AL LLOC DE TREBALL

Hem rebut, amb decepció, la nova **instrucció 10/2016**, de 30 de novembre **sobre absències al lloc de treball per incapacitat temporal (IT), per motius de salut i assistència mèdica**. Des d'**USPAC** vam deixar molt clar a la reunió amb la DGP (el 20-10-16) **el nostre desacord vers aquesta instrucció, i la impugnarem**.

Aquí ve recollit el procediment, **d'obligat compliment**, amb el qual l'administració pretén reduir l'absentisme. En comptes d'utilitzar **una fórmula més adient** (des d'**USPAC** s'ha demanat moltes vegades), que ja la tenen altres funcionaris de la Generalitat i altres Polícies d'arreu, un **plus de productivitat mensual**.

-Absències per Incapacitat Temporal (IT): Canvien els terminis en que s'expedeixen els comunicats i els de confirmació de baixa):

•En les baixes **molt curtes**: s'emet la baixa i alta el mateix dia, són inferiors a 5 dies i s'ha de lliurar dins les 24 hores posteriors a l'alta. Cal saber què, **encara que tingueu data d'alta preestablerta, en cas de que no estigueu recuperats el dia en qüestió, podeu acudir de nou al metge on podràs confirmar l'alta o allargar el termini**.

•**Baixa curta, mitja i llarga**: s'ha lliurar còpia del comunicat i els de confirmació dintre dels 3 dies hàbils, comptant des del dia de l'emissió. L'alta s'ha de lliurar dins les 24 hores següents a l'emissió. S'ha de segellar el dia i hora presentat.

-Baixes cobrant el 100%: continua igual, són baixes per ingrés hospitalari, intervenció quirúrgica, embarassades, violència de gènere i oncològiques (càncer). S'ha de **presentar el DAD-83 tot complimentat**, s'ha de lliurar al servei d'administració, adjuntant en un **sobre tancat** la documentació acreditativa (informe mèdic). En cas que l'administració tingui dubtes ho envia a Vigilància de la Salut. La documentació aportada ens l'han de retornar, i no han de registrar a cap base de dades el motiu de la nostra IT. Hem de guardar la documentació durant 1 any.

-Accident Laboral, incident i recaiguda: la persona accidentada ha d'emplenar tots els camps del DAD29 corresponent, si no ho pot fer, ho farà el seu Cap immediat.

Accident itinerant: emplenar tots els camps del **DAD 30**.

-Les absències per motiu de salut ("indisposicions"): tant si són **abans d'iniciar servei** (notificar-ho com a molt tard 1 hora abans de treballar) com si són durant el servei **s'han de comunicar al cap de la unitat o al superior jeràrquic**, i es pot fer de la manera que es consideri més adient (**e-mail, trucada,...**).

La **justificació** podrà ser mitjançant **document d'atenció mèdica** (dies assenyalats), o bé per la **declaració telemàtica a través de l'ATRI** (resta de l'any).

•En cas que siguin **fins a 3 dies naturals consecutius, serveix un únic justificant de visita**, si s'escau, (aquest document de visita s'ha de lliurar el mateix dia d'incorporació), **o bé una única declaració telemàtica pels 3 dies**.



Continuen les **30 hores d'absència** per **any natural, sense efectes retributius**, a partir d'aquestes 30 hores, la resta d'absències per motius de salut tenen un descompte en nòmina del 50%. Excepte per les malalties de caràcter crònic.

-Malaltia crònica: Caldrà justificar aquesta malaltia amb un *informe emès per un metge de l'ICS, en el qual ha de constar expressament que el pacient pateix una malaltia crònica i que aquesta pot provocar absentisme laboral*. No s'ha de posar el tipus de malaltia ni el diagnòstic. S'ha d'entregar al servei d'administració.

Quan l'**absència** sigui **per malaltia crònica**, caldrà **justificar-ho** amb un document de **visita mèdica a un centre de l'ICS, on ha de constar expressament nom i cognoms del pacient, data de la visita, les dades del metge i del centre de l'ICS, i que aquesta atenció mèdica ha estat com a conseqüència de la malaltia crònica**.

Per les persones que ja tenien justificada, per un centre privat, la malaltia crònica abans d'aquesta instrucció no caldrà que ho tornin a presentar, tot i que les visites mèdiques per la malaltia crònica hauran de ser en centres de l'ICS.

-Absències per assistència a consulta mèdica: s'ha de sol·licitar per l'ATRI. Disposem del temps mínim imprescindible, i s'ha d'acreditar amb el justificant de visita on constin les dades del pacient, així com l'hora d'entrada i sortida al centre.

Assistència a rehabilitació o de llarga durada, s'haurà de justificar amb un informe del centre on consti la impossibilitat de fer-ho fora de l'horari laboral del pacient. El justificant, juntament amb la declaració a l'ATRI, s'ha de lliurar a l'administració.

Destaquem els punts que no estem d'acord, i per aquest motiu farem les accions judicials corresponents:

- **No és legal** que un metge d'una mútua privada no serveixi, segons la DGP, **per a fer un document de visita mèdica** (i s'hagi d'anar a col·lapsar l'ICS).
- **No és legal** que un metge d'una mútua privada no serveixi, segons la DGP, **per a certificar mitjançant un informe que un pacient pateix una malaltia crònica** (i que s'hagi d'anar a un metge de l'ICS a fer-ho).
- Notificació de l'absència per motius de salut.
- L'acreditació del cas de la violència de gènere.
- Comunicació de la IT quan és per accidents laborals o malalties professionals.
- Justificació de l'absència per malaltia crònica, fent constar el motiu de la visita.
- Ús i tractament de la documentació confidencial.

DES D'USPAC DEFENSAREM ELS DRETS DE TOT EL CME, I CONTINUAREM DENUNCIANT TOTES AQUELLES VULNERACIONS PER PART LA DGP

Catalunya, 04 de desembre de 2016

USPAC - UNIÓ SINDICAL DE LA POLICIA AUTONÒMICA DE CATALUNYA
Apartat de correus núm. 13 /25080 Lleida 635 761 306 / 644 211 680
uspac@uspac.cat | www.uspac.cat

