

Estatuts de l'associació sindical:

Unió Sindical de la Policia Autònoma de Catalunya

USPAC

ÍNDEX

Títol I. Disposicions generals

Art. 1. Denominació i normativa aplicable	pàg.3
Art. 2. Àmbit	pàg.3
Art. 3. Durada	pàg.3
Art. 4. Domicili.....	pàg.3
Art. 5. Finalitats.....	pàg.3
Art. 6. Logotip.....	pàg.4

Títol II. Els membres de l'associació

- Capítol I. Afiliació i pèrdua de la condició d'afiliat/ada

Art. 7. Qui pot afiliar-se.....	pàg.5
Art. 8. Com afiliar-se.....	pàg.5
Art. 9. Registre afiliats.....	pàg.5
Art. 10. Quota.....	pàg.5
Art. 11. Pèrdua condició afiliat.....	pàg.5
Art. 12. Defensa afiliat en expedients.....	pàg.6
Art. 13. Expedients molt greus.....	pàg.6

- Capítol II. Drets i deures dels afiliats

Art. 14. Drets.....	pàg.6
Art. 15. Deures.....	pàg.7

Títol III. Dels òrgans de govern

Art. 16. Òrgans de govern.....	pàg.7
--------------------------------	-------

-Capítol I. Assemblea General

Art. 17. Definició.....	pàg.8
Art. 18. Funcions.....	pàg.8
Art. 19. Funcionament.....	pàg.9

- Capítol II. Junta Directiva

Art. 20. Definició.....	pàg.9
Art. 21. Reunions.....	pàg.9
Art. 22. Funcions.....	pàg.10

- Capítol III. Presidència

Art. 23. Definició.....	pàg. 10
Art. 24. Funcions.....	pàg. 11
Art. 25. Composició.....	pàg. 11
25.1. President/a.....	pàg. 11
25.2. Vicepresident/a i vicepresident/a segon/a.....	pàg. 11
25.3. Secretari/a.....	pàg. 12
25.4. Tresorer.....	pàg. 12
Art. 26. Moció censura.....	pàg. 13

Títol IV. Del règim econòmic

Art. 27. Recursos.....	pàg. 13
Art. 28. Pagaments.....	pàg. 13
Art. 29. Transparència estat de comptes.....	pàg. 13
Art. 30. Béns.....	pàg. 13

Títol V. Del règim de modificació, fusió i dissolució

Art. 31. Modificació estatuts.....	pàg. 14
Art. 32. Fusió.....	pàg. 14
Art. 33. Dissolució.....	pàg. 14

Títol VI. Del règim disciplinari.

Art. 34. Infraccions tipificades en els presents Estatuts.....	pàg. 14
Art. 35. Qualificació sancions.....	pàg. 15
Art. 36. Procediment sancionador.....	pàg. 15
Art. 37. Recursos a sancions.....	pàg. 16

Títol VII. Representants electes i col·laboradors

Art. 38. Elecció càrrecs.....	pàg. 16
Art. 39. Composició i ordre.....	pàg. 16
Art. 40. Funcions.....	pàg. 16
Art. 41. Col·laboradors.....	pàg. 16
Art. 42. Incompliments.....	pàg. 16

Títol VII. Vinculació amb USPAC Federació

Art. 43. Model Integració.....	pàg. 17
--------------------------------	---------

Títol I. Disposicions generals

Article 1. Denominació i normativa aplicable

A l'empara de la Llei orgànica 11/1985, de 2 d'agost, de llibertat sindical, es crea l'associació sindical denominada Unió Sindical de la Policia Autònoma de Catalunya mossos d'esquadra, en endavant, amb les sigles USPAC, subjecta a les disposicions que s'estableixen en aquests estatuts i dotada de la capacitat jurídica i de la capacitat d'obrar necessàries per a la realització dels seus fins.

El contingut d'aquests estatuts obliga tots els afiliats de l'associació esmentada.

Article 2. Àmbit

- Àmbit territorial

L'associació és una organització d'àmbit a la Comunitat Autònoma de Catalunya, se'ns perjudici de les relacions que el sindicat pugui establir amb d'altres organitzacions sindicals i associacions d'arreu de l'Estat Espanyol, de la Unió Europea i de la resta del món, i sense ànim de lucre, independent, que respon als principis democràtics pel que fa a l'organització i al funcionament, i que garanteix l'autonomia de les persones físiques que la constitueixen, sense perjudici del caràcter vinculant que tenen els acords que adopten vàlidament els òrgans de govern de l'associació en les matèries que afecten l'associació i l'interès comú dels afiliats.

- Àmbit funcional

Podran afiliar-se a l'associació sindical USPAC tots/totes els/les integrants membres funcionaris/es de qualsevol de les categories professionals de la Policia Autònoma de Catalunya del Cos de Mossos d'Esquadra i Policia Local, en qualsevol situació administrativa, tret l'excedència voluntària, que ho sol·licitin formalment i acceptin els principis i estatuts d'USPAC i hi siguin admesos.

Article 3. Durada

L'associació es constitueix per temps indefinit i la seva dissolució s'ha de dur a terme de conformitat amb les lleis vigents i els preceptes que contenen aquests estatuts.

Article 4. Domicili

L'associació estableix el domicili social a Carrer Nicaragua, n.º 48, 2º6ª 08029 Barcelona, sense perjudici que la Junta Directiva pugui acordar-ne en qualsevol moment el canvi i també establir les delegacions i les representacions que considerin més adients per a la consecució dels seus fins.

Article 5. Finalitats

a) Agrupar, organitzar i representar als membres del Cos de Mossos d'Esquadra i Policia Local, per la defensa dels seus interessos professionals, socials i econòmics, davant de l'Administració i en general.

b) Requerir de l'Administració una constant preparació i professionalització dels Mossos d'Esquadra i Policia Local i la racionalització i actualització dels serveis.

c) Obtenir la regulació legal de les funcions, principis bàsics d'actuació i estatuts professionals dels Mossos d'Esquadra i Policia Local d'acord amb el compliment de les funcions estatutàries i constitucionals que tenen atribuïdes.

d) Realitzar l'acció sindical, individual o col·lectiva, encaminada a l'assoliment de millores en les condicions professionals, laborals, socials, econòmiques i de qualsevol altre tipus de tots els seus membres, mitjançant la negociació col·lectiva laboral, el diàleg amb els actors socials pertinents, el plantejament de conflictes col·lectius de treball i la participació institucional en els organismes de les administracions públiques i això dins del marc general de la societat.

e) Realitzar tasques d'orientació, assessorament, informació en matèries d'àmbit jurídic i gestió de qualsevol situació de conflicte laboral, individual o col·lectiu, en la qual es trobin compromesos els seus membres, en sentit ampli.

f) Vetllar per la igualtat real d'ambdós sexes a l'àmbit social i professional.

g) Realitzar la formació necessària per tal de garantir que els membres del cos de Mossos d'Esquadra i Policia Local rebin la millor formació possible per tal que puguin desenvolupar la seva tasca professional amb els coneixements necessaris i actualitzats. Aquest apartat g) es votarà si es vol realitzar mitjançant votació de tots els afiliats per majoria absoluta en una Assemblea General o Extraordinària.

h) Totes aquelles altres finalitats que tinguin relació amb les indicades i que no siguin contràries a l'ordenament jurídic vigent.

Article 6. Logotip


a) Mossos d'Esquadra:

El logotip del sindicat USPAC és: sobre un fons blanc hi haurà cinc quadrats vermells de lamateixa mida amb les inicials U, S, P, A, C de color blanc dins els mateixos, i sota d'aquests quadrats esmentats hi haurà escrit les paraules mossos d'esquadra de color negre. La paraula mossos ressaltada amb l'estil de text negreta.

El logotip podrà ser modificat, tot respectant els requisits dels presents estatuts. La representació del mateix és:




b) Polícies Locals:



El logotip del Sindicat USPAC és: sobre un fons blanc hi haurà cinc quadrats blaus de la mateixa mida amb les inicials U, S, P, A, C de color blanc dins els mateixos, i sota d'aquests quadrats esmentats hi haurà escrit la paraula policia local de color negre. Les paraules policia ressaltada amb l'estil de text negreta. El logotip podrà ser modificat, tot respectant els requisits dels presents estatuts. La representació del mateix és:



Títol II. Els membres de l'associació

Capítol I. Afiliació i pèrdua de la condició d'afiliat/ada

Article 7. Qui pot afiliar-se

Poden ser membres de l'associació sindical d'USPAC els membres que prestin els seus serveis en l'àmbit territorial i funcional especificat a l'article 2 d'aquests estatuts, amb l'única condició de complir aquests estatuts. L'afiliació a l'associació és voluntària per al peticionari/ària, el/la qual pot deixar de ser-ho en qualsevol moment, per renúncia voluntària comunicada per escrit a la Junta Directiva.

Article 8. Com afiliar-se

Es pot presentar la sol·licitud d'afiliació per escrit i signada o via telemàtica mitjançant la pàgina web del sindicat.

Quan s'admet la sol·licitud, el peticionari/ària es considera membre de ple dret i gaudeix des d'aquest moment de tots els drets i serveis de l'associació i adquireix el compromís d'assumir tots els deures assenyalats en els estatuts.

Article 9. Registre afiliats

La Presidència ha de portar un llibre o altre medi legal establert de registre general d'afiliats amb les dades d'altres i baixes definitives i ha de ser qui, en última instància, decideixi amb un estudi previ l'alta definitiva.

Article 10. Quota

L'afiliació a l'associació comporta inherentment el pagament de la quota que fixa l'Assemblea General, a proposta de la Junta Directiva, i de conformitat amb aquests estatuts.

La quota tindrà un caràcter trimestral, tot i que per Assemblea General podrà canviar-se a mensual, semestral o anual.

L'esmentada quota s'aplica per igual a tots els membres de l'associació.

Article 11. Pèrdua condició afiliat

La Junta Directiva de l'associació pot donar de baixa els seus membres per :

- a) L' incompliment dels acords adoptats que ha estatuit l'Assemblea General o la Junta Directiva.
- b) L' incompliment de les obligacions que s'estableixen en aquests estatuts.
- c) La manca de pagament de la quota, trimestral o semestral, que s'ha fixat per al manteniment de l'associació.
- d) L'observança d'una conducta manifestament delictiva.

- e) L'exteriorització de qüestions o acords interns de la vida de l'associació, en contra dels interessos generals dels afiliats, que puguin perjudicar a l'associació o redundin en benefici d'una altra organització.
- f) Per presentació a les eleccions com a representants dels treballadors en una candidatura diferent i competint, per activa i per passiva, amb USPAC.
- g) Per actuar per acció o omissió de manera clara i inequívoca contra USPAC, o contra els seus representants, en benefici de terceres persones o entitats.

Article 12. Defensa afiliat en expedients

Els afiliats que es trobin en algunes de les causes referides a l'article 11, tenen dret a ser escoltats i a exercir la defensa pròpia en l'expedient que s'ha d'imposar, segons la normativa reglamentària establerta en aquests estatuts al Títol VI. Del règim disciplinari.

Les sancions les dictarà la Comissió d'Expedients, contra càrrecs electes, les ha de contrasignar el mateix òrgan en què van ser elegits. Sense aquest requisit previ, els càrrecs electes no poden cessar en les seves funcions, llevat que el cessament es faci a petició pròpia.

Article 13. Expedients molt greus

En el cas d'expedients considerats molt greus, que poden afectar la integritat de l'associació, o per fets presumptament delictius, tant de caràcter intern com extern, és la Comissió d'Expedients qui pot acordar la suspensió provisional dels càrrecs electes, sense el requisit de referèndum de l'òrgan pel qual es van elegir.

Capítol II. Drets i deures dels afiliats

Article 14. Drets

Els afiliats a l'associació tenen dret a:

- a) Ser representats pels diferents òrgans que s'assenyalen en aquests estatuts.
- b) Elegir lliurement i democràticament els seus representants tal com es preveu en aquests estatuts.
- c) Ser elegits per desenvolupar qualsevol càrrec en la forma que s'estableix en aquests estatuts.
- d) Tenir veu i vot igualitaris en les assemblees en què puguin prendre part, d'acord amb el que es disposa en aquests estatuts. L'exercici de dret a vot d'un afiliat/ada es pot delegar a un altre afiliat/ada, però aquest/a darrer/a no podrà delegar-lo a ningú més. La delegació ha de ser escrita, concretant la sessió de la qual es tracta, no pot estar subjecta a cap condició, i signada per l'afiliat que delega el vot. L'afiliat que delegui el vot haurà de comunicar-ho a USPAC mitjançant el medi que es determini, per tal que se'n pugui comprovar amb l'afiliat que l'ha delegat, i si escau, la veracitat de la delegació.
- e) Rebre l'assistència que necessiti, de forma individual o col·lectiva, sempre que aquesta necessitat sigui conseqüència de l'activitat professional o sindical.

- f) Participar activament en l'elaboració i definició de l'activitat sindical de l'associació en els seus àmbits diferents a través dels òrgans competents.
- g) Participar tal com es preveu en aquests estatuts en les reunions, assemblees i congressos de l'associació: expressar la seva opinió i elegir lliurement i democràticament els seus representants.
- i) Ser informat de les orientacions i decisions adoptades pels òrgans d'USPAC.
- j) Rebre convocatòries per escrit o a través de comunicacions informàtiques o per qualsevol altre mitjà amb la suficient antelació, a les assemblees.
- k) Poder disposar dels Estatuts del Sindicat, així com dels documents aprovats en les assemblees.
- l) Participar, mitjançant votació, en qualsevol negociació o altri, que estigui en curs o no, per determinar la posició a prendre d'USPAC envers els interessos de tots els afiliats, amb el sistema de vot que es cregui més adient, el qual podrà ser presencial, o no presencial mitjançant el vot delegat, o altra forma legal.

Article 15. Deures

Els afiliats a l'associació tenen el deure de:

- a) Complir les normes estatutàries de l'associació i acceptar-ne els principis i programes d'actuació.
- b) Complir els acords que adopten vàlidament els òrgans de govern de l'associació.
- c) Mantenir l'actuació i disposició de col·laboració necessàries perquè l'associació pugui portar a terme els seus fins i participar en les activitats pròpies i desenvolupar-les en els mitjans en els quals es despleguin.
- d) Satisfer les quotes que s'estableixin per al manteniment de l'associació.
- e) Denunciar per escrit qualsevol acte de corrupció del qual tinguin coneixement en l'exercici de les seves funcions.
- f) Participar activament en l'elaboració i la definició de l'activitat sindical de l'associació i la definició de l'activitat sindical en els seus diferents àmbits a través dels òrgans competents.
Una vegada s'ha fixat la línia que cal seguir, han de donar suport a l'associació i complir les decisions que adopten els òrgans competents.
- g) No competir electoralment contra el sindicat en les eleccions per a representants dels treballadors.

Títol III. Dels òrgans de govern

Article 16. Òrgans de govern

L'Assemblea General, la Presidència i la Junta Directiva són els òrgans de govern de l'associació que exerceixen la representació, la gestió i l'administració de l'entitat. Les

persones que regeixen l'associació s'elegeixen mitjançant sufragi lliure, directe i secret.

Capítol I. Assemblea General

Article 17. Definició

L'Assemblea General es constitueix amb tots els afiliats de ple dret que han satisfet les quotes establertes reglamentàriament: cada membre té dret a un sol vot.

L'Assemblea General queda vàlidament constituïda, en primera convocatòria, sigui quin sigui el nombre d'assistents

L'Assemblea General, vàlidament constituïda, és l'òrgan sobirà de l'associació i dels acords que s'hi adopten, de conformitat amb els estatuts, que són obligatoris per a tots els afiliats.

Les Assemblees Generals poden ser ordinàries i extraordinàries,

- L'Assemblea General ordinària s'ha de reunir almenys una vegada a l'any, dintre dels dos primers mesos, per aprovar el pla general d'actuació de l'associació, examinar la gestió de la Junta Directiva, aprovar, si és convenient, els pressupostos anuals d'ingressos i de despeses i l'estat de comptes corresponent a l'any anterior i, si escau estatutàriament, elegir la Junta Directiva de l'associació.

En la convocatòria, que s'ha de fer amb una antelació mínima de 30 dies naturals a la data assenyalada per a les ordinàries, hi ha de constar l'ordre del dia (que ha d'incloure el lloc, la data i l'hora en què té lloc l'assemblea) i els assumptes que s'han de tractar com a proposta de la Junta Directiva.

La Junta Directiva, en l'apartat de Torn obert de paraules, ha de recollir totes les propostes que formulin els afiliats mitjançant una petició escrita, tres dies abans de la data de l'assemblea.

Igualment, per raons d'urgència, es poden debatre qüestions que s'han plantejat durant l'Assemblea General, si així ho decideix un mínim del/de la quarta part d'assistents.

-L'Assemblea General es reuneix en sessió extraordinària quan ho decideix la Presidència, la Junta Directiva o quan ho sol·licita la quarta part dels afiliats mitjançant un escrit dirigit a la Presidència.

Article 18. Funcions

Són funcions i competències de l'Assemblea General:

a) Adoptar acords relatius a la representació, la gestió i la defensa dels interessos de l'associació i dels afiliats.

b) Aprovar els programes i plans d'actuació.

c) Elegir i revocar el mandat dels membres de la Junta Directiva i del/la President/a de l'associació, i fixar-ne la durada.

d) Examinar i aprovar la memòria anual de la Junta Directiva.

- e) Aprovar les quotes ordinàries i extraordinàries que hagin de satisfer els afiliats, d'acord amb les propostes que elabori la Junta Directiva.
- f) Aprovar l'estat de comptes i els pressupostos de l'associació.
- g) Aprovar o modificar els estatuts i el reglament intern de l'associació.
- h) Acordar la fusió i la dissolució de l'associació.
- i) Conèixer i resoldre les reclamacions i recursos que formulen els afiliats.
- j) Aprovar les mocions de censura que es presenten contra els components o òrgans de govern a les quals fa referència l'article 38 del present estatut.

Article 19. Funcionament

La presidència de totes les Assemblees Generals correspon al President/a de l'associació, i al Secretari del mateix, que serà l'encarregat d'aixecar Acta del contingut de l'Assemblea.

Els acords que adopta l'Assemblea General es prenen per majoria simple, llevat dels casos de modificació d'estatuts, fusió o dissolució, en què cal tres quartes parts dels assistents.

Cada afiliat/ada que estigui al corrent del pagament de les quotes té dret a un vot.

Capítol II. Junta Directiva

Article 20. Definició

La Junta Directiva és l'òrgan col·legiat que s'encarrega de la gestió, la representació i l'administració de l'associació i és l'Assemblea General ordinària, entre els seus membres, qui la designa i revoca mitjançant el sufragi lliure, directe i secret.

La Junta Directiva s'ha d'integrar amb un mínim de tres i un màxim de quinze membres, i està formada per la Presidència i pel nombre de vocals necessari per completar-ne la composició, que s'han elegit per un període d'un any. Els càrrecs que componen la Junta Directiva no són remunerats.

Article 21. Reunions

La Junta Directiva es reuneix, en sessió ordinària, almenys una vegada cada mes. També es reuneix, en sessió extraordinària, quan ho sol·licita tercera part dels components o quan ho decideix el President/a per iniciativa pròpia, atesa la importància dels assumptes a tractar.

La junta directiva també es pot reunir telemàticament, ja sigui mitjançant videoconferència o altres mitjans tècnics disponibles, quan el President/a o Presidència ho creguin necessari, i siguin els membres convocats amb antel·lació.

El President/a de la Junta Directiva, que també ho és de l'associació, ha de convocar els membres, sempre que sigui possible, amb vuit dies naturals d'antel·lació a la data fixada per a la reunió i ha de trametre la convocatòria corresponent en què ha d'incloure l'ordre del dia dels assumptes que s'han de tractar. Per raons d'urgència, es poden tractar assumptes que no hi constin.

La Junta Directiva es considera vàlidament constituïda quan assisteixen a la reunió la meitat més un dels seus membres i hi són presents el President/a i el Secretari/ària o qui els substitueix. Per a l'adopció dels acords, es requereix el vot favorable de la meitat més un dels membres assistents de la Junta Directiva.

Les discussions i els acords de les sessions de la Junta Directiva, tant ordinàries com extraordinàries, han de constar en acta que, signades pel President/a i Secretari/ària, s'han de transcriure al llibre d'actes corresponent.

Article 22.Funcions

Les funcions i les facultats de la Junta Directiva són:

- a) Executar i complir els acords de l'Assemblea General.
- b) Representar i realitzar la gestió econòmica i administrativa de l'associació.
- c) Realitzar i dirigir les activitats de l'associació necessàries per a l'exercici i desenvolupament de les seves finalitats.
- d) Proposar a l'Assemblea General els programes d'actuació generals i específics, executar-ne els aprovats i informar del seu compliment a la propera reunió de l'Assemblea General.
- e) Elegir, entre els seus membres, el vicepresident/a, el secretari/ària i el tresorer/a de l'associació i també els suplents respectius.
- f) Presentar a l'Assemblea General els pressupostos, els balanços, les liquidacions de comptes i les propostes de quotes perquè s'aprovin.
- g) Elaborar la memòria anual d'activitats i sotmetre-la a l'Assemblea General perquè l'aprovi.
- h) Decidir en matèria de cobraments i d'ordenació de pagaments.
- i) Supervisar la comptabilitat i la mecànica de cobraments i pagaments, sense perjudici de les facultats assignades al comptador/a i al tresorer/a.
- j) Controlar i vetllar per al funcionament normal del servei.
- k) Adoptar acords referents a la contractació de béns i serveis, l'exercici d'accions i l'atorgament de poders.
- l) Elaborar informes i estudiar-ne l'interès per als afiliats.
- m) Les altres competències que li atorgui l'Assemblea General.
- n) Executar la resolució d'expedients sancionadors disciplinaris.
- p) En casos de màxima urgència prendrà decisions sobre assumptes, la competència dels quals correspon a l'Assemblea General i donarà compte per correu electrònic als afiliats un cop presa la decisió, i convocarà una Assemblea extraordinària a tal efecte.

Capítol III. Presidència

Article 23. Definició

La Presidència és l'òrgan col·legiat de direcció reduït de l'associació que s'encarrega de preparar les reunions de la Junta Directiva i desenvolupar els acords que s'adopten, sense perjudici de les responsabilitats que puguin tenir els membres de la Junta Directiva.

Article 24. Funcions

La Presidència té, igualment, la responsabilitat de respondre immediatament a tots aquells assumptes imprevistos i urgents que sorgeixen, i que la Junta Directiva no ha tractat.

Article 25. Composició

La Presidència, que està formada pel president/a, vicepresident/a, vicepresident/a segon/a, secretari/ària i tesorera/a, s'ha de reunir com a mínim una vegada cada mes o altre termini que determini l'Assemblea.

25.1 President

El President/a és el càrrec de més alt rang de l'associació i s'encarrega de representar l'entitat davant els òrgans públics i terceres persones, d'acord amb la Junta Directiva i en nom de l'associació.

L'Assemblea General l'elegeix i el revoca en el seu mandat mitjançant sufragi lliure i secret.

El/la President/a de l'associació és qui convoca les assemblees generals ordinàries i extraordinàries, d'acord amb l'article 17 d'aquests, mitjançant una notificació personal i escrita que dirigeix a tots els afiliats, de manera telemàtica.

Les funcions i atribucions del president/a són les següents:

- a) Convocar i presidir l'Assemblea General, la Presidència i la Junta Directiva i vetllar pel compliment i execució dels acords vàlidament adoptats per la Junta i per l'Assemblea General.
- b) Dirigir els debats i l'ordre de les reunions i verificar els escrutinis que s'hagin de realitzar.
- c) Representar l'associació, subscriure contractes, atorgar poders i executar tota mena d'actuacions, amb la corresponent autorització de la Junta Directiva.
- d) Emetre l'informe anual de les actuacions de l'Assemblea General.
- e) Proposar a la Junta Directiva el nomenament dels càrrecs tècnics que siguin necessaris per a les activitats de l'associació. Aquest càrrecs s'han de votar prèviament per part dels afiliats en una assemblea entre tots o determinats afiliats en funció del lloc on hagi de desenvolupar les tasques aquests.

f) Donar el vistiplau a les actes que s'estenen a les sessions que realitzen els òrgans col·legiats i signar-les juntament amb el secretari/ària.

25.2 Vicepresident/a i vicepresident/a segon/a

Si hi ha una vacant, absència o malaltia del president/a, és el vicepresident/a qui l'ha de substituir, el qual, en el termini màxim d'un dia, ha d'assumir de ple dret el govern de l'associació fins que el president/a es reintegri en el seu càrrec o, en cas que no ho faci, fins que es convoqui nova Assemblea General, d'acord amb el que s'estableix en aquests estatuts.

Són funcions del vicepresident/a i del vicepresident/a segon/a coadjuvar en el desenvolupament de les tasques i funcions que la Junta Directiva i la Presidència estimin, es podrà delegar a les dues vicepresidències la responsabilitat que pertany al president/a de l'associació

25.3 Secretari/a

Són funcions i atribucions del secretari/ària:

a) Assistir el President/a de l'associació en totes les matèries que siguin de la seva competència.

b) Ocupar-se de la gestió i administració de l'associació i de tenir al seu càrrec la direcció del personal i dels serveis, sota la supervisió del president/a i dins de les directrius que assenyala la Junta Directiva.

c) Ocupar la Secretaria de l'Assemblea General i de la Junta Directiva, assistir a les reunions que es realitzin i aixecar les actes corresponents dels acords que s'hi adoptin.

d) Custodiar la documentació de l'associació.

e) Lliurar les certificacions que se sol·licitin amb el vistiplau del President/a.

f) Les altres tasques que corresponen a la condició de secretari/ària o bé que li assignin els òrgans de govern de l'associació.

És el Secretari/a qui ha d'estendre una acta de totes les reunions que reflecteixi els acords adoptats. Les actes han de constar en un llibre de registre destinat a aquest efecte i les ha de signar el President/a i el Secretari/ària de l'associació. Les actes s'aproven en la mateixa o en la següent sessió, tot i que el secretari/ària pot emetre certificacions sobre els acords específics que s'hagin adoptat, sense perjudici de l'aprovació posterior de l'acta.

En les certificacions d'acords adoptats, que s'han emès amb anterioritat a l'aprovació de l'acta, hi ha de constar expressament tal circumstància.

25.4 Tresorer

El tresorer/a s'ha d'encarregar de la comptabilitat de l'associació.

Ha d'anotar i de portar el compte dels ingressos i de les despeses i ha d'intervenir en totes les operacions d'ordre econòmic.

Ha de recaptar i custodiar els fons que pertanyen a l'associació i ha de complir les ordres de pagament que expedeixi el president/a, sense perjudici de les delegacions que el president acordi sota la seva responsabilitat.

El tresorer/a és qui s'encarrega de formalitzar el pressupost anual d'ingressos i de despeses i l'estat de comptes de l'any anterior, que cal presentar a la Junta Directiva perquè aquesta, al seu torn, els sotmeti a l'Assemblea General.

Cada exercici econòmic ha de revisar i adequar al pressupost ordinari d'ingressos i despeses, amb subjecció a les normes que contenen aquests estatuts.

Article 26. Moció censura

Cadascun dels components de la Presidència i de la Junta Directiva, conjuntament o individualment, estan sotmesos a una possible moció de censura en el desenvolupament de les seves funcions.

La moció de censura l'ha de presentar almenys la meitat més un dels membres de l'Assemblea General o Extraordinària, i l'ha d'aprovar la meitat més un dels assistents a l'Assemblea, reunida en una nova sessió extraordinària.

Si l'Assemblea General o Extraordinària adopta una moció de censura, cadascun dels components de la Presidència i/o de la Junta Directiva conjuntament o individualment, segons quins estiguin sotmesos a aquesta, han de presentar la seva dimissió i/o serà/n cessat/s del/s càrrec/s.

Els càrrecs vacants s'han d'elegir per majoria simple, a la nova sessió extraordinària celebrada per adoptar la moció de censura mitjançant sufragi lliure i secret.

Títol IV. Del règim econòmic

Article 27. Recursos

Els recursos financers de l'associació s'integren de:

- a) Les quotes dels membres de l'associació.
- b) Les donacions i llegats al seu favor.
- c) Les subvencions públiques o privades que rebí.
- d) Qualsevol altre recurs obtingut de conformitat amb les disposicions legals i preceptes estatutaris.

Article 28. Pagaments

La Junta Directiva determina les normes per a l'administració i compatibilitat. El president/a de l'associació és qui ordena els pagaments.

El tresorer/a ha d'intervenir en tots els documents de cobraments i pagaments, n'ha de supervisar la comptabilitat, ha de tenir cura de la conservació de tots els fons en la forma que disposi la Junta Directiva i ha de signar tots els documents de pagaments i cobraments.

Article 29. Transparència estat de comptes

Els afiliats poden conèixer, en qualsevol moment, tota la documentació de l'associació relativa a la seva situació econòmica, amb una sol·licitud prèvia i adreçada al tresorer/a.

Article 30. Béns

Els recursos econòmics de l'associació, i el seu patrimoni, s'han de destinar al compliment de les seves finalitats.

Títol V. Del règim de modificació, fusió i dissolució

Article 31. Modificació estatuts

Aquests estatuts es poden modificar, en virtut d'acord de l'Assemblea General, amb el vot favorable de 2/3 parts dels assistents. Si aquests són aprovats a l'Assemblea General anual o aquesta aprova la seva modificació, no caldrà esperar a la propera Assemblea General ordinària, n'hi haurà suficient amb el vot favorable del 100% dels membres de la Junta Directiva, i un cop es convoqui l'Assemblea anual es ratificaran aquests canvis.

El projecte de modificació l'ha de proposar, almenys, la quarta part dels afiliats o de la Junta Directiva i s'ha de transmetre a tots els membres de l'associació amb una antelació mínima de vint dies naturals a l'Assemblea General.

Article 32. Fusió

Per acordar la fusió del Sindicat, hi ha d'haver acord a l'Assemblea General, amb el vot favorable de 2/3 parts dels assistents.

El projecte de fusió l'ha de proposar, almenys, la quarta part dels afiliats o de la Junta Directiva.

Article 33. Dissolució

L'associació es dissoldrà quan ho acordi l'Assemblea General amb el vot favorable de 2/3 parts dels assistents.

Per a la proposta de dissolució de l'associació cal seguir el mateix procediment establert per als supòsits de projectes de modificació d'estatuts.

En cas de dissolució, la destinació del patrimoni no podrà desvirtuar el caràcter no lucratiu del sindicat.

Per tant, l'Assamblea General decidirà el destí que es dóna al Patrimoni del Sindicat.

Títol VI. Del règim disciplinari.

Article 34. Infraccions tipificades en els presents Estatuts

a) L' incompliment per acció o omissió dels deures dels afiliats previstos a l'art. 15 d'aquests Estatuts, que es donen per reproduïts en aquest apartat.

b) La malversació dels recursos econòmics del sindicat.

c) Les agressions físiques contra béns i persones, que hagin estat objecte de condemna per sentència ferma, per part dels tribunals de justícia corresponents.

d) Totes aquelles conductes de naturalesa sexual desenvolupades en l'àmbit d'organització de l'USPAC i les desenvolupades per les persones afiliades en la seva tasca sindical o com a conseqüència d'una relació de treball, que són ofensives i no

desitjades per la víctima i que hagin estat objecte de condemna per sentència ferma per part dels tribunals de justícia corresponents.

e) Les conductes de maltractaments o de violència domèstica, exercides per persones afiliades a l'USAPC i que hagin estat objecte de condemna per sentència ferma per part dels tribunals de justícia corresponents.

f) Les manifestacions, actituds o accions que impliquen un clar contingut o expressió de xenofòbia o racisme, que es manifestin en l'àmbit laboral o sindical.

g) Accions encaminades a perjudicar, entorpir i/o anul·lar les accions i polítiques desenvolupades pels diferents òrgans de direcció del sindicat o de qualsevol altre dels seus òrgans. Les infraccions esmentades donen lloc a la imposició de les sancions que es detallen a continuació, un cop fet el corresponent procés sancionador.

Article 35. Qualificació de les sancions

Les infraccions s'han de qualificar a la resolució sancionadora com a lleus, greus i molt greus.

Les mesures de sanció, corresponents amb la qualificació acordada, poden ser les següents:

a) Amonestació interna o pública.

b) Separació d'un a sis mesos de la condició de dret d'afiliat. Suspensió d'un a sis mesos de les funcions en els supòsits de sanció a un òrgan o persona que hi pertanyi.

c) Expulsió de l'associació per als casos de reincidència o de particular gravetat.

La sanció serà proporcional la gravetat dels fets o als perjudicis causats, es tindrà en compte la reincidència i la intencionalitat de l'infractor.

Article 36. Procediment sancionador.

Quan un afiliat es conegedor de la comissió d'alguna de les faltes o infraccions tipificades en aquests estatuts, ho pot posar en coneixement a aquesta associació sindical.

1er. El President convocarà la Junta Directiva per tal d'estudiar-ne i analitzar-ne la gravetat, i podran prendre una des les següents accions:

a) La Junta Directiva iniciarà un procés de conciliació.

b) Nomenar, entre els membres Junta Directiva o en el seu defecte entre els afiliats, atenent a la idoneïtat, un secretari i un instructor per tal de que realitzin les gestions que estimin pertinents per tal d'esbrinar la naturalesa dels fets en qüestió, la participació de l'autor o autors de la presumpta infracció.

El secretari i l'instructor disposaran de la col·laboració dels òrgans del Sindicat, i els mitjans adients, per tal de poder instruir el corresponent expedient.

2on. Un cop finalitzada la instrucció de l'expedient, inclouran una proposta de sanció i en donaran trasllat a la Junta Directiva, en el termini màxim d'un mes des del seu nomenament com a instructor i secretari.

3er. Les sancions als afiliats seran adoptades per la Junta Directiva.

La Junta Directiva, a petició de l'instructor i el secretari, podrà aplicar mesures cautelars davant de fets que així s'estimi, per la presumpta comissió de faltes greus o molt greus, sempre atenent als interessos generals del Sindicat i amb la finalitat d'evitar mals majors. Les mesures cautelars podran en consistir en una suspensió temporal per un període no superior a tres mesos dels òrgans de gestió i direcció del sindicat i la suspensió temporal de la afiliació per un període no superior tres mesos:

- a) Impedir l'accés a les bases de dades del sindicat i sistema informàtic.
- b) Qualsevol altra mesura adequada a la gravetat dels fets.

Article 37. Recursos

La persona afiliada podrà recórrer en un termini màxim de 20 dies, com a primera instància, davant la Junta Directiva, que la confirmarà o revocarà de manera provisional o definitiva en el termini màxim de 30 dies. Només després d'haver realitzat aquest tràmit, el sancionat podrà presentar recurs, en el termini de 20 dies, davant de la Junta Directiva i, en darrer terme, davant de l'Assemblea del sindicat.

Títol VII. Representants electes i col·laboradors

Article 38. Elecció càrrecs

La candidatura d'USPAC per les eleccions sindicals al Consell de la Policia serà elaborada per la Presidència i presentada a la Junta Directiva per la seva aprovació definitiva.

Article 39. Composició i ordre

La candidatura estarà formada en els primers llocs pels membres de la Presidència, l'ordre del qual es decidirà entre els membres d'aquesta, i la resta de la llista estarà formada per la resta de membres de la Junta Directiva, l'ordre del qual el decidirà la Presidència amb l'aprovació final de la Junta Directiva.

Article 40. Funcions

Els membres del sindicat que hagin estat escollits Consellers exerciran la seva activitat defensant els interessos del Sindicat, seguint els acords sortits de les Assemblees anuals, reunions de junta i Presidència, així com la preparació de les sessions del Consell de la Policia.

Article 41. Col·laboradors

Serà la Presidència qui proposarà els alliberats, delegats regionals, de destí,... a la Junta Directiva i aquesta mitjançant votació serà qui aprovarà o denegarà aquesta proposta.

Article 42. Incompliments

En cas d'incompliment dels mandats sortits de l'Assemblea General i Junta Directiva, es podrà demanar la dimissió d'aquesta persona, sempre que per votació a la Junta

Directiva així es decideixi. Si se'n fes cas omís podria ser objecte de mesures de caràcter disciplinari.

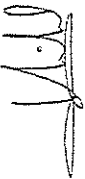
Títol VII. Vinculació amb USPAC Federació

Art. 43. Model Integració

USPAC Mossos d'Esquadra, s'integra en la modalitat d'adhesió integra a USPAC Federació.

Aquesta modalitat d'adhesió a la Federació implica, tal i com marquen els estatuts, la cessió de les següents competències:

- Gestió i cobrament quotes sindicals juntament amb la gestió econòmico-financera dels recursos i totes les gestions derivades d'aquestes.
- Gestió base de dades
- Gestió serveis jurídics
- Gestió administrativa, incloent-hi el crèdit sindical i els recursos humans.
- Cobrar, reclamar i percebre tot el què es degui a USPAC mossos, sigui quin sigui el seu origen, les causes o la seva raó obligada del pagament.
- Qualsevol altre gestió que vagi sorgint el dia a dia relacionada al funcionament intern tant del sindicat USPAC mossos com de la Plataforma.
- Ostentar la representació jurídica de la USPAC mossos, contractual, extracontractual i davant de qualsevol persona, entitat, autoritat, organismes, Magistratures i Tribunals.
- Representació a qualsevol organisme tant sigui públic com privat
- Fer donacions
- Fer i rebre préstecs
- Comprar, vendre, llogar,...tota mena de bens mobles, immobles i bens en general.



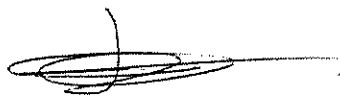
Diligència per fer constar que durant l'Assemblea anual del Sindicat USPAC, s'han aprovat la modificació i reestructuració dels presents estatuts seguint les pautes marcades en els mateixos per la modificació.

Sent aprovades aquestes modificacions per Junta Directiva a reunió del dia 7 de maig, enviades a tots els afiliats/ades 20 dies abans de la celebració de l'Assemblea i ratificades per consentiment dels assistents a l'Assemblea General el dia 11 de juny de 2019.

I perquè així consti, el President i Secretari d'USPAC certifiquen i signen, tal i com preveu els estatuts, aquest document.


President

David LIJARCIO



Secretari

Francesc X. VIDAL
SELGA



Girona, 11 de juny de 2019