



Nota en relació a la vigència i aplicació de l'Acord de 31 de juliol de 2023 sobre conciliació i millores retributives del cos de Mossos d'Esquadra

Per Acord de Govern de data 26 de setembre de 2023, el Govern ha ratificat l'Acord de 31 de juliol de 2023 sobre conciliació i millores retributives del cos de Mossos d'Esquadra. En conseqüència, les mesures que s'hi preveuen són vigents des d'aquesta data, tret d'aquelles que el mateix text n'especifica una altra o que es supediten a actuacions posteriors.

En tant que l'aplicació d'aquestes mesures requereix d'una complexa adequació de procediments, instruccions i aplicacions informàtiques per a la seva execució, escau establir uns mecanismes transitoris per a garantir-ne l'adequada aplicació.

Pel que fa als permisos, vacances i reduccions de jornada, atenent a l'establert per la Llei 10/1994, d'11 de juliol, de la Policia de la Generalitat-Mossos d'Esquadra, caldrà dur a terme la modificació corresponent del Decret 150/2010, de 2 de novembre, pel qual s'estableix el règim de llicències, permisos i vacances de les persones membres del cos de Mossos d'Esquadra. No obstant això, d'acord amb l'establert a l'article a l'article 38 de l'EBEP, sens perjudici de la posterior adequació reglamentària, les mesures contingudes a l'Acord ratificat pel Govern són d'aplicació directa.

En aquest document es detallen les indicacions inicials a tenir en compte, entretant no es van desplegant els procediments i eines definitius a la gestió, per a cadascuna de les mesures.

1. Mesures de conciliació i sobre permisos, vacances i reduccions de jornada

1.1. Mobilitat geogràfica per fill o filla menor de 2 anys a càrrec

Les persones funcionàries del cos de Mossos d'Esquadra poden sol·licitar una comissió de serveis o adscripció provisional voluntàries per fill o filla menor de 2 anys.

La concessió d'aquesta comissió resta subordinada a l'existència a la destinació sol·licitada de llocs de treball vacants de les mateixes característiques (categoria, especialitat...) que el que la persona ocupi.

S'està treballant en la modificació de la Instrucció 3/2023 sobre la provisió temporal de llocs de treball del cos de Mossos d'Esquadra per incloure-hi aquesta mesura, així com l'adequació del DAD 46.

Entretant, les sol·licituds s'han de presentar mitjançant l'actual DAD 46, indicant a l'apartat d'observacions "per fill o filla menor de 2 anys a càrrec".

1.2. Permís per lactància en cas de famílies monoparentals

Es reconeix a la persona progenitora, adoptant, guardadora o acollidora única de famílies monoparentals, el gaudiment acumulat dels permisos per lactància que correspondrien a cadascuna de les persones progenitores, adoptants, guardadores o



acollidores de famílies no monoparentals, per tal de garantir una igual cura dels/de les fills i filles menors.

A aquest efecte, les persones membres del cos de Mossos d'Esquadra progenitores, adoptants, guardadores o acollidores de famílies monoparentals tenen dret a dues hores diàries d'absència del lloc de treball, que pot dividir en dues fraccions d'una hora.

Aquest tràmit ja és disponible a l'apartat de permisos d'ATRI, en qualsevol d'aquestes modalitats: "Permís per lactància", "Permís per lactància compactat" o "Permís per lactància compactat parcial". Cal aportar títol de família monoparental o altra documentació justificativa.

En breu es comunicarà als serveis d'administració el nou codi d'imputació a PGH (fins llavors, no s'ha d'imputar a l'aplicació cap altre codi).

S'està treballant en la modificació del document *Criteris de tramitació de llicències, permisos, reduccions de jornada i absències de les persones membres del cos de Mossos d'Esquadra* per incorporar-hi aquesta mesura.

1.3. Ampliació del permís per naixement i cura de menor en famílies monoparentals

El permís per naixement i cura de menor en cas de persones progenitores, adoptants, guardadores o acollidores úniques de famílies monoparentals s'amplia en deu setmanes, per tal de garantir un nombre igual de setmanes de cura dels/de les fills i filles menors. És a dir, es reconeixen les setze setmanes que correspondrien a l'altre progenitor o progenitora, descomptant-ne les sis setmanes de gaudiment obligatori que gaudirien simultàniament).

Aquesta mesura anirà a càrrec provisionalment del Departament d'Interior, mentre no es modifiqui la normativa de la Seguretat Social que amplii la prestació a càrrec de l'INSS i la corresponent adequació de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic. Així, quan es produeixi aquesta modificació normativa, aquesta mesura quedarà sense efectes i s'aplicarà en els termes en què s'hagi establert legalment.

Aquest permís s'ha de sol·licitar mitjançant el formulari DAD 21 c o d, indicant a observacions "monoparental". Cal aportar títol de família monoparental o altra documentació justificativa. Els serveis d'administració trametran aquestes sol·licituds escanejades i amb digitalització segura a l'itpg8019 de la Subdirecció General de Recursos Humans per a la seva resolució.

En breu es comunicarà als serveis d'administració el nou codi d'imputació a PGH (fins llavors, no s'ha d'imputar a l'aplicació cap altre codi).

S'està treballant en la modificació del document *Criteris de tramitació de llicències, permisos, reduccions de jornada i absències de les persones membres del cos de Mossos d'Esquadra* per incorporar-hi aquesta mesura.

1.4. Permís prenatal

S'amplia el permís prenatal per a embarassades a absentar-se del lloc de treball per assistir a exàmens prenats, visites d'urgència i a tècniques de preparació per al part,



així com a les tècniques de reproducció assistida, a l'altre progenitor o progenitora, per tal que pugui acompanyar-la.

Aquest permís dona dret a absentar-se del lloc de treball durant el temps necessari i requereix de la justificació de l'assistència.

Aquest tràmit ja és disponible a l'apartat de permisos d'ATRI: "Permís per examen prenatal / preparació part / reproducció assistida". Cal aportar la mateixa documentació justificativa que ja es preveia per al Permís prenatal per a embarassades en el document *Criteris de tramitació de llicències, permisos, reduccions de jornada i absències de les persones membres del cos de Mossos d'Esquadra*.

El codi d'imputació a PGH és el ja establert: PPART.

S'està treballant en la modificació del document *Criteris de tramitació de llicències, permisos, reduccions de jornada i absències de les persones membres del cos de Mossos d'Esquadra* per incorporar-hi aquesta mesura.

1.5. Permís per deures inexcusables relacionats amb la conciliació de la vida familiar i laboral

S'incorpora un nou permís per deures relacionats amb la conciliació de la vida familiar i laboral, pel temps indispensable, no recuperable i amb justificació.

Aquest permís s'aplicarà en aquelles situacions concretes i determinades en què la presència de la persona funcionària sigui indispensable, en atenció a una obligació o deure objectiu de cura en l'àmbit de la vida familiar. La documentació acreditativa a aportar serà aquella que permeti justificar el supòsit de fet i el temps necessari per a fer efectiu el deure.

*El catàleg de supòsits de fet que donin dret a aquest permís s'incorporarà en el document de *Criteris de tramitació de llicències, permisos, reduccions de jornada i absències de les persones membres del cos de Mossos d'Esquadra*.*

D'entrada i sens perjudici de l'ampliació d'aquest catàleg a partir de les casuístiques que es puguin anar detectant, es preveuen dos supòsits d'aplicació d'aquest permís:

1. La recollida de menors, durant la jornada lectiva, a requeriment del centre on es troben escolaritzats.
2. La necessitat de realitzar, durant la jornada laboral, els tràmits corresponents per a la declaració d'incapacitat del menor.

Aquest tràmit ja és disponible a l'apartat de permisos d'ATRI: "Permís per deures relacionats amb la conciliació de la vida familiar i laboral". Cal aportar la documentació justificativa del supòsit de fet pel qual es sol·licita aquest permís.

En breu es comunicarà als serveis d'administració el nou codi d'imputació a PGH (fins llavors, no s'ha d'imputar a l'aplicació cap altre codi).



Generalitat de Catalunya
Departament d'Interior
Direcció General de la Policia

S'està treballant en la modificació del document *Críteris de tramitació de llicències, permisos, reduccions de jornada i absències de les persones membres del cos de Mossos d'Esquadra* per incorporar-hi aquesta mesura.



1.6. Gaudiment fraccionat dels permisos per assumptes personals i per hores acumulades

Els permisos per assumptes personals i per hores acumulades es podran gaudir de forma fraccionada, és a dir, sense abastar la totalitat de la jornada de treball, sempre i quan aquesta forma de gaudiment sigui possible d'acord amb les necessitats del servei.

S'establiran mesures organitzatives per evitar les denegacions sistemàtiques d'assumptes personals i garantir la resolució expressa de sol·licituds en el termini de set dies a comptar de la sol·licitud. Les denegacions hauran de ser, en tot cas, motivades, indicant la circumstància concreta.

Aquest tràmit ja és disponible l'ATRI per jornada complerta o fracció.

El codi d'imputació a PGH és el ja establert: PAP.

S'està treballant en la modificació del document *Criteris de tramitació de llicències, permisos, reduccions de jornada i absències de les persones membres del cos de Mossos d'Esquadra* per incorporar-hi aquesta mesura, així com en l'adequació de la Instrucció 9/2020, de 6 de novembre, sobre normes reguladores dels permisos per assumptes personals de les persones funcionàries del cos de Mossos d'Esquadra.

1.7. Presència mínima per a l'autorització de les vacances

La distribució de les vacances planificades ha de permetre que en els serveis de cada divisió, àrea o unitat es garanteixi la presència en cada cicle del percentatge de personal que es determini per instrucció de la persona titular de la Direcció General de la Policia, que en qualsevol cas serà, com a màxim, del 60%.

Així mateix, la distribució de les vacances ha de garantir un mínim de 21 dies naturals consecutius de vacances (incloent els dies de festa planificada) en el període comprès entre el 15 de juny i l'11 de setembre.

Atès que el període d'estiu de les vacances per l'any 2023-2024 finirà en breu, aquesta mesura ha de ser d'aplicació a partir de l'any 2024-2025.

S'està treballant en la modificació de la Instrucció 1/2022, de 24 de març, sobre normes reguladores de les vacances de les persones funcionàries del cos de Mossos d'Esquadra.

1.8. Reducció de jornada per interès particular

Les persones membres del cos de Mossos d'Esquadra poden sol·licitar, per interès particular, la reducció d'un terç o de la meitat de la jornada amb reducció proporcional de les seves retribucions, per un període mínim d'un any.

La concessió de la reducció de jornada per interès particular resta subordinada a les necessitats del servei.

El gaudiment d'aquesta reducció de jornada és incompatible amb l'autorització de compatibilitat, que resta suspesa d'ofici fins al finiment del termini de la reducció.



Aquest tràmit ja és disponible a l'apartat de permisos d'ATRI: "Reducció voluntària de jornada". Si bé l'aplicació permet sol·licitar fraccions diferents del terç o de la meitat de la jornada, aquestes no són d'aplicació al cos de Mossos d'Esquadra; en conseqüència, es denegaran si es sol·liciten.

En breu es comunicarà als serveis d'administració el nou codi d'imputació a PGH (fins llavors, no s'ha d'imputar a l'aplicació cap altre codi).

S'està treballant en la modificació del document *Criteris de tramitació de llicències, permisos, reduccions de jornada i absències de les persones membres del cos de Mossos d'Esquadra* per incorporar-hi aquesta mesura.

1.9. Ampliació de la reducció de jornada per cura de fill o filla menor de 14 anys

La concessió de la reducció de jornada per interès particular establerta a l'apartat anterior no restarà subordinada a les necessitats del servei quan el seu gaudiment sigui per motiu de la cura directa de fill o filla menor de 14 anys.

Aquesta ampliació és pels menors de 12 a 14 anys d'edat. Les mesures que ja es preveien fins ara pels menors de 12 anys es mantenen.

Aquest tràmit ja és disponible a l'apartat de permisos d'ATRI: "Reducció voluntària de jornada". Cal indicar a l'apartat d'observacions: "cura de fill/a menor de 14 anys".

Si bé l'aplicació permet sol·licitar fraccions diferents del terç o de la meitat de la jornada, aquestes no són d'aplicació al cos de Mossos d'Esquadra; en conseqüència, es denegaran si es sol·liciten.

En breu es comunicarà als serveis d'administració el nou codi d'imputació a PGH (fins llavors, no s'ha d'imputar a l'aplicació cap altre codi).

S'està treballant en la modificació del document *Criteris de tramitació de llicències, permisos, reduccions de jornada i absències de les persones membres del cos de Mossos d'Esquadra* per incorporar-hi aquesta mesura.

1.10. Formes de gaudiment de les reduccions de jornada

S'afegeix a les formes de gaudiment de les reduccions de jornada establertes (diària, per jornades fixes de cada setmana o per un torn concret), el gaudiment d'acord amb una planificació concreta.

Així, es podrà sol·licitar el gaudiment de la reducció de jornada amb una distribució diferent, sempre i quan sigui d'acord amb la planificació establerta per al servei a què estigui adscrita la persona sol·licitant.

La forma de gaudiment de la reducció de jornada s'estableix, prioritàriament, per acord entre la persona sol·licitant i el servei a què està adscrita, de tal manera que s'adopti la fórmula que millor permeti compaginar les necessitats de conciliació de la persona sol·licitant amb les necessitats de prestació del servei. Cas que no sigui possible aquest acord, s'autoritzarà la forma de gaudiment que més s'adeqüi a les necessitats de conciliació de la persona sol·licitant, llevat que existeixi una motivació fonamentada en una afectació greu i concreta de la prestació del servei.



La planificació del gaudiment de la reducció de jornada ha de constar de forma expressa en la sol·licitud i s'ha de mantenir durant tot el període de gaudiment autoritzat, si bé pot revisar-se a sol·licitud de la persona interessada per períodes anuals.

Aquesta mesura ja es pot tenir en compte en el càlcul i planificació de noves sol·licituds de reducció de jornada.

En el cas que les persones que ja estan gaudint de la reducció de jornada vulguin canviar la forma de gaudiment, sense alterar el percentatge de reducció autoritzat ni el període de gaudiment, cal que ho comuniquin al superior jeràrquic i al servei d'administració amb un mes d'antelació.

Aquesta mesura no modifica els codis d'imputació a PGH, que seran els mateixos que ja es venien imputant per a les reduccions de jornada.

S'està treballant en la modificació del document *Criteris de tramitació de llicències, permisos, reduccions de jornada i absències de les persones membres del cos de Mossos d'Esquadra* per incorporar-hi aquesta mesura.

1.11. Permís parental per a la cura de fill, filla o de menor en acolliment

El permís parental per a la cura de fill, filla o menor en acolliment per temps superior a un any, fins el moment en què el menor compleixi vuit anys, tindrà una durada no superior a vuit setmanes completes, contínues o discontinúes, podrà gaudir-se a temps complet, o en règim de jornada a temps parcial, quan les necessitats del servei ho permetin.

Aquest permís s'ha de sol·licitar amb una antelació mínima de quinze dies i constitueix un dret individual, sense que pugui transferir-se el seu exercici. S'aplicarà d'acord amb els criteris que s'estableixin amb caràcter general per la Direcció General de la Funció Pública.

L'aplicació d'aquesta mesura resta pendent de les indicacions que emeti la Direcció General de la Funció Pública amb caràcter general per a la totalitat de col·lectius de la Generalitat de Catalunya.

La Secretaria de Estado de Función Pública ara per ara l'ha definit com a permís no retribuit.

1.12. Permís per mort, accident, malaltia greu, hospitalització o intervenció quirúrgica sense hospitalització que precisi repòs domiciliari d'un familiar fins al segon grau

El permís per accident, malaltia greu, hospitalització o intervenció quirúrgica sense hospitalització que precisi repòs domiciliari té la durada següent:

- *5 jornades planificades de treball consecutives, dins els 10 dies naturals següents a la data en què es produeixi el fet causant, si es tracta del cònjuge, parella de fet o familiar fins el primer grau de consanguinitat o afinitat, així com de qualsevol altra persona diferent de les anteriors que convisqui amb el funcionari o funcionària en el mateix domicili i que requereixi la cura efectiva d'aquesta.*



- *4 jornades planificades de treball consecutives, dins els 10 dies naturals següents a la data en què es produeixi el fet causant, si es tracta d'un familiar de segon grau.*

El permís per mort té la durada següent:

- *Si es tracta del cònjuge, parella de fet o familiar fins el primer grau de consanguinitat o afinitat: 3 jornades planificades de treball consecutives, dins els 5 dies naturals següents a la data en què es produeixi el fet causant, si es produeix en la mateixa localitat de la destinació del funcionari o la funcionària; o 5 jornades planificades de treball consecutives, dins els 10 dies naturals següents a la data en què es produeixi el fet causant, si es produeix en diferent localitat de la destinació del funcionari o la funcionària.*
- *Si es tracta d'un familiar de segon grau: 2 jornades planificades de treball consecutives, dins els 5 dies naturals següents a la data en què es produeixi el fet causant, si es produeix en la mateixa localitat de la destinació del funcionari o la funcionària; o 4 jornades planificades de treball consecutives, dins els 10 dies naturals següents a la data en què es produeixi el fet causant, si es produeix en diferent localitat de la destinació del funcionari o la funcionària.*

Aquest permís s'ha de continuar sol·licitant per ATRI com fins ara i imputant amb els mateixos codis a PGH.

S'està treballant en la modificació del document *Criteris de tramitació de llicències, permisos, reduccions de jornada i absències de les persones membres del cos de Mossos d'Esquadra* per incorporar-hi aquesta mesura.

1.13. Aplicació al cos de Mossos d'Esquadra de les mesures de conciliació que s'estableixin a l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic

Les millores en mesures de conciliació relatives a permisos, llicències i reduccions de jornada que s'estableixin a l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic seran d'aplicació directa al cos de Mossos d'Esquadra, amb l'adequació a les característiques del règim horari i de prestació de servei que s'estableixin al el document de Criteris de tramitació de llicències, permisos, reduccions de jornada i absències de les persones membres del cos de Mossos d'Esquadra.

Aquesta mesura no suposa cap canvi de manera immediata i des de la Subdirecció General de Recursos Humans es donaran les indicacions oportunes en el cas que es modifiqui l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

2. Complement específic variable

2.1. Per especial penositat del torn de treball (CEV Torns)

S'està treballant en l'adequació de les aplicacions informàtiques, tant internes de la Direcció general de la Policia, com les que s'utilitzen per a la gestió de la nòmina de les persones funcionàries de la Generalitat de Catalunya (GIP). S'abonarà en el moment que estiguin preparades, amb efectes retroactius a la data de vigència de l'Acord.



L'aplicació es farà a partir dels horaris de treball imputats a PGH. Per tal d'evitar incidències i agilitar els pagaments, cal que les persones funcionàries verifiquin mensualment els horaris imputats mitjançant el comprovant d'activitat imputada telemàtic.

2.2 Disponibilitat no presencial

a) Guàrdies no presencials (CEV GNP)

S'està treballant en l'adequació de les aplicacions informàtiques, tant internes de la Direcció general de la Policia, com les que s'utilitzen per a la gestió de la nòmina de les persones funcionàries de la Generalitat de Catalunya (GIP). S'abonarà en el moment que estiguin preparades, amb efectes retroactius a la data de vigència de l'Acord.

L'aplicació es farà a partir dels horaris de guàrdies i activacions imputats a PGH amb els codis que ja existeixen (GNPRE, per la guàrdia i GNPAC, per les activacions). Atès que aquests codis ara per ara tenen afectació horària, cal tenir en compte que aquesta afectació no és real i es regularitzarà quan es modifiquin els codis a PGH, en tant que la compensació ara passa a ser retributiva. Aquesta indicació, doncs, serveix de forma provisional per a garantir la recollida de la informació de cara a la posterior regularització retributiva.

b) Guàrdies de comandament (CEV GC)

S'està treballant en l'adequació de les aplicacions informàtiques, tant internes de la Direcció general de la Policia, com les que s'utilitzen per a la gestió de la nòmina de les persones funcionàries de la Generalitat de Catalunya (GIP). S'abonarà en el moment que estiguin preparades, amb efectes retroactius a la data de vigència de l'Acord.

En breu es comunicarà als serveis d'administració el nou codi d'imputació a PGH (fins llavors, no s'ha d'imputar a l'aplicació cap altre codi).

La Prefectura ha de dur un registre en format excel de les guàrdies de comandament realitzades a partir de la data de vigència de l'Acord, als efectes de la posterior regularització retributiva.

A partir de la data de vigència de l'Acord únicament existeixen les guàrdies de comandament que s'hi recullen. La Prefectura ha de donar indicacions per reconduir operativament qualsevol altra guàrdia que s'estigués duent a terme fins a la data.

c) Guàrdies de l'escala de suport (CEV GES)

S'està treballant en l'adequació de les aplicacions informàtiques, tant internes de la Direcció general de la Policia, com les que s'utilitzen per a la gestió de la nòmina de les persones funcionàries de la Generalitat de Catalunya (GIP). S'abonarà en el moment que estiguin preparades, amb efectes retroactius a la data de vigència de l'Acord.

Pel que fa a l'aplicació del CEV GNP a l'escala de suport, cal seguir les indicacions establertes a l'apartat a).



Pel que fa a l'aplicació del CEV GES, en tant que ara per ara no hi ha cap unitat que apliqui un sistema de rotació d'aquest tipus de guàrdies, no hi ha indicacions específiques al respecte. Cas que alguna unitat requereixi d'iniciar la seva aplicació, haurà d'adreçar-se a la Subdirecció General de Recursos Humans.

2.3. Especial responsabilitat (CEV responsabilitat)

L'Acord preveu que l'atribució d'aquesta responsabilitat es durà a terme d'acord amb els criteris que s'estableixin amb caràcter general, els quals estaran vinculats als principis de mèrit i capacitat. Així mateix, s'establiran els mecanismes oportuns de registre informàtic i validació superior de l'exercici d'aquestes funcions, sense el compliment dels quals no es farà efectiu l'abonament d'aquest complement.

S'està treballant amb la Prefectura en la determinació d'aquests criteris, així com en la identificació dels llocs a la RLT, diferents dels de cap de torn de Seguretat Ciutadana i cap de torn regional de Trànsit, als quals ha de ser d'aplicació també aquesta mesura.

La mesura serà d'aplicació a partir de l'emissió dels criteris esmentats.

3. Assistència a declaracions judicials

Aquesta indemnització es gestionarà d'acord amb el que preveu la disposició addicional cinquena del Decret 138/2008, de 8 de juliol, d'indemnitzacions per raó del servei: *"Els Departament d'Economia i Finances i el departament competent en matèria de funció pública aprovaran de manera conjunta el règim de rescabament dels supòsits excepcionals no regulats en aquest Decret que originin despeses indemnitzables."*

S'està treballant per a l'aprovació de la Resolució conjunta dels Departaments d'Economia i Hisenda i de la Presidència per tal de poder fer efectiva aquesta mesura. Mentre no s'aprovi aquesta resolució, es manté el règim de rescabament vigent fins al moment.

4. Passi del grup C1 al B de l'escala intermèdia

Aquesta mesura no suposa cap canvi de manera immediata.

5. Adequació del preu de l'hora extraordinària per categoria professional

S'està treballant en l'adequació de les aplicacions informàtiques, tant internes de la Direcció general de la Policia, com les que s'utilitzen per a la gestió de la nòmina de les persones funcionàries de la Generalitat de Catalunya (GIP). S'abonarà en el moment que estiguin preparades, amb efectes retroactius a la data de vigència de l'Acord.

Mentre no s'adeqüin les aplicacions informàtiques, cal imputar les hores extraordinàries a PGH com es venia fent.



6. Increment retributiu de la figura de cap de torn de Seguretat Ciutadana

S'està treballant la modificació de la Relació de Llocs de Treball per tal que aquesta mesura s'apliqui a la nòmina del mes de novembre.

7. Identificació de llocs de sostinspector/a cap d'àrea

Aquesta mesura ja és d'aplicació i es tindrà en compte en les properes modificacions a la Relació de Llocs de Treball que sigui oportú.

8. Salari Mínim Professional aspirants alumnes ISPC

Aquesta mesura no suposa cap canvi de manera immediata.

9. Increment retributiu de la família professional d'investigació

S'està treballant la modificació de la Relació de Llocs de Treball per tal que aquesta mesura s'apliqui a la nòmina del mes de novembre.

10. Comissió de Seguiment de l'Acord

Els dubtes en l'aplicació de l'Acord es resoldran en aquesta Comissió.

Subdirecció general de Recursos Humans

28 de setembre de 2023